



## Aufruf zur Bewerbung

Das Centre Franco-Allemand de Provence sucht zwei Freiwillige für einen Zivildienst vom **1. September 2021** bis zum **30. Juni 2022** oder **bis zum 29. Juli 2022 falls gewünscht**.

Das Deutsch-Französische Zentrum der Provence umfasst vier Hauptaktivitäten:

- Die Organisation von kulturellen Veranstaltungen
- Deutschkurse
- Die Bibliothek
- Der Informations- und Dokumentationsdienst

Weitere Informationen über das Centre : [www.cfaprovence.com/](http://www.cfaprovence.com/) [facebook.com/cfaprovence](https://facebook.com/cfaprovence)

## Ihre Aufgaben

Die Aufgaben, die im Zivildienst du erledigen sind, gehören zum kulturellen sowie zum kommunikativen Bereich.

- Die Teilnahme und die Organisation kultureller Veranstaltungen (Speakdating- sowie Spieleabende, Bastelwerkstatt mit Kindern etc. ) in Anwesenheit oder online
- Beteiligung an größeren Veranstaltungen wie dem Forum Franco-Allemand de la Méditerranée, Ausstellungen...
- Die Verwaltung der Website sowie der sozialen Netzwerke (Facebook, Twitter, Instagram, Google+, Youtube)
- Die Teilnahme an Sprachanimationen in Schulen
- Die Verwaltung des Newsletters
- Verbreitung von Informationen über das Kulturprogramm via Mail oder in der Öffentlichkeit
- Die Teilnahme an Versammlungen im Zusammenhang mit kulturellen Veranstaltungen
- Der Entwurf sowie die Verbreitung von Medien zur Information über das Kulturprogramm
- Das Versenden von Pressemitteilungen in den lokalen sowie regionalen Medien
- Die Suche von Zielgruppen sowie Vorbereitung von Briefen und Mails
- Redaktionelle Arbeit und das Übersetzen diverser Texte und Veröffentlichungen
- Der Entwurf von Plakaten, Flyern, Arbeit an der Internetseite
- diverse Aufgaben rund um das kulturelle Programm
- Hilfe bei der Verwaltung der Bibliothek
- Hilfe bei der Organisation des Betriebs

Und noch viele weitere Aufgaben, die von den aktuellen Gegebenheiten, unseren Aktivitäten und den Ideen der Zivildienstleistenden abhängig sind!

Centre Franco-Allemand de Provence  
19, rue du Cancel – 13100 Aix-en-Provence – [info@cfaprovence.com](mailto:info@cfaprovence.com)  
Tél : 04 42 21 29 12 – [www.cfaprovence.com](http://www.cfaprovence.com)  
Domiciliation : Crédit Mutuel  
IBAN : FR76 1027 8089 9200 0190 4134 071 – BIC : CMCIFR2A  
Association Loi 1901 – SIRET 349 779 421 00024 – APE 94 99Z



**gewünschte Kenntnisse :** Sehr gute Sprachkenntnisse im Deutschen und im Französischen, geschrieben sowie gesprochen. Interesse für den Kulturbereich sowie die Arbeit in kulturellen Vereinen. Gute Schreibfähigkeiten und Organisationsvermögen. Das Vermögen, im Sinne einer guten Zusammenarbeit im Team flexibel und kommunikativ zu agieren. Aufgaben sollten selbstständig und motiviert erfüllt werden. Gute Kenntnisse von digitalen Medien und Netzwerken sind vorteilhaft.

### **Bewerbt euch jetzt!**

Der Zivildienst wird am **1. September 2021** beginnen und **je nach Präferenz am 30. Juni 2022 oder am 29. Juli 2022** enden. Die Finanzierung erfolgt durch die Agence du Service Civique.

Sie erhalten 580€/Monat.

28h/ Woche + Anwesenheit bei Kulturveranstaltungen des Centre

**Achtung, die Stelle bezieht sich ausschließlich auf junge Motivierte im Alter von 18 bis 25 Jahren**

Interessierte können ihre Bewerbung **ab sofort** an [info@cfaprovence.com](mailto:info@cfaprovence.com) senden.

Weitere Informationen : 04 42 21 29 12 / [info@cfaprovence.com](mailto:info@cfaprovence.com)

*Darüber hinaus gibt die Verpflichtung des Zivildienstes das Recht auf eine vollständige soziale Grundsicherung, die direkt vom Staat bezahlt wird. Ehrenamtliche Mitarbeiter sind bei Krankheit, Mutterschaft, Invalidität und Arbeitsunfällen versichert. Darüber hinaus zahlt der Staat einen zusätzlichen Beitrag zur Altersversicherung zugunsten des allgemeinen Systems, so dass alle abgeleiteten Zivildienstquartale in der Rentenversicherung angerechnet werden können.*